

	МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
	Інформаційна картка Внесення змін (доповнень) до рішення міської ради	ІК 1-1-59

1.	Орган, що надає послугу	Миргородська міська рада, Управління комунальних ресурсів Миргородської міської ради
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради вул. Гоголя, 171/1, м. Миргород, тел/факс (05355) 5-03-18 http://myrgorod.pl.ua e-mail: snar_mirgorod@ukr.net Понеділок, вівторок, середа, четвер: 08.00 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 15.45
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	- копія рішення (витяг з рішення), до якого вносяться зміни; - копії документів, які є підставою для внесення змін; - довіреність або нотаріально засвідчена копія довіреності – для уповноваженої особи.
4.	Оплата	Безоплатно
5.	Результат послуги	Внесення змін (доповнень) до рішення Відмова у внесенні змін (доповнень) до рішення
6.	Термін виконання	1 місяць
7.	Спосіб подання документів/ отримання відповіді (результату)	1. Особисто, або через представника за довіреністю. 2. Поштою.
8.	Законодавчо - нормативна основа	Закони України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про адміністративні послуги", "Про адміністративну процедуру".
9.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- ненадання повного пакету документів; - надання документів, які не відповідають дійсності чи містять неповну чи недостовірну інформацію; - невідповідність вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів.
10.	Оскарження результату надання адміністративної послуги	Дії або бездіяльність надавача адміністративної послуги можуть бути оскаржені в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративну процедуру»: - до адміністративного суду